



PROGRAMA DE LA ASIGNATURA
"Organización del Trabajo y Factor Humano"

INGENIERO DE ORGANIZACIÓN INDUSTRIAL (Plan 98)

Departamento de Organización Industrial y Gestión Emp.I

E.T.S. de Ingeniería

DATOS BÁSICOS DE LA ASIGNATURA

Titulación:	INGENIERO DE ORGANIZACIÓN INDUSTRIAL (Plan 98)
Año del plan de estudio:	1998
Centro:	E.T.S. de Ingeniería
Asignatura:	Organización del Trabajo y Factor Humano
Código:	880022
Tipo:	Troncal/Formación básica
Curso:	2º
Período de impartición:	Anual
Ciclo:	2
Área:	Organización de Empresas (Área responsable)
Horas :	60
Créditos totales :	6.0
Departamento:	Organización Industrial y Gestión Emp.I (Departamento responsable)
Dirección física:	ESCUELA TÉCNICA SUPERIOR DE INGENIERÍA, CAMINO DESCUBRIMIENTOS, S/N.- ISLA CARTUJA
Dirección electrónica:	

OBJETIVOS Y COMPETENCIAS

Competencias:

Competencias transversales/genéricas

- Capacidad de análisis y síntesis
- Capacidad de organizar y planificar
- Conocimientos generales básicos
- Solidez en los conocimientos básicos de la profesión
- Comunicación oral en la lengua nativa

Comunicación escrita en la lengua nativa

Conocimiento de una segunda lengua

Habilidades elementales en informática

Habilidades para recuperar y analizar información desde diferentes fuentes

Resolución de problemas

Toma de decisiones

Capacidad de crítica y autocrítica

Trabajo en equipo

Habilidades en las relaciones interpersonales

Habilidades para trabajar en un equipo interdisciplinario

Habilidad para comunicar con expertos en otros campos

Habilidad para trabajar en un contexto internacional

Reconocimiento a la diversidad y la multiculturalidad

Compromiso ético

Capacidad para aplicar la teoría a la práctica

Habilidades de investigación

Capacidad de aprender

Capacidad de adaptación a nuevas situaciones

Capacidad de generar nuevas ideas

Liderazgo

Comprensión de culturas y costumbres

Competencias específicas

- Conocer la importancia del estudio del trabajo en la productividad de las empresas.
- Situar las diferentes técnicas de estudio de métodos de acuerdo a su utilidad.
- Describir las técnicas empleadas en el estudio de recorrido de materiales.
- Describir las técnicas empleadas en el estudio del desplazamiento de los trabajadores en el lugar de trabajo.
- Conocer las técnicas empleadas para cuantificar los movimientos en el lugar de trabajo.
- Indicar como definir, implantar y mantener el uso de las técnicas de métodos.
- Explicar las técnicas de estudio con cronómetro.
- Conocer las técnicas de muestreo de actividades.
- Describir las técnicas de sistemas de tiempos estándar predeterminados.
- Conocer el comportamiento del individuo en la organización.
- Explicar las técnicas de motivación individual y colectiva.
- Conocer la importancia del departamento de recursos humanos en la empresa.
- Describir las técnicas de entrevistas y selección de personal.
- Conocer los métodos de remuneración y tipos de contratos.
- Conocer las técnicas de valoración de los puestos de trabajo.
- Describir las relaciones del personal con sus representantes.
- Conocer la importancia de los planes de formación en la empresa.
- Conocer los principios básicos de derechos y obligaciones de los trabajadores.
- Cuantificar diferentes indicadores de productividad.
- Seleccionar la técnica de estudio de métodos más adecuada a un determinado escenario.
- Aplicar las técnicas del estudio de métodos en el recorrido de materiales.
- Aplicar las técnicas del estudio de métodos en el desplazamiento de los trabajadores en el lugar de trabajo.
- Aplicar las técnicas del estudio de métodos en el estudio de los movimientos en el lugar de trabajo.
- Planificar el uso de las técnicas de métodos en la empresa.
- Usar las técnicas de estudio con cronómetro.
- Controlar las técnicas de muestreo de actividades.
- Aplicar las técnicas de sistemas de tiempos estándar predeterminados.

- Exponer el comportamiento del individuo en la organización.
- Describir las técnicas de motivación individual y colectiva.
- Exponer la importancia del departamento de recursos humanos en la empresa.
- Identificar las técnicas de entrevistas y selección de personal.
- Aplicar los métodos de remuneración y tipos de contratos.
- Aplicar las técnicas de valoración de los puestos de trabajo.
- Identificar las relaciones del personal con sus representantes.
- Analizar la importancia de los planes de formación en la empresa.
- Describir el marco legal de los trabajadores.

- Tener Capacidad para trabajar de forma autónoma.
- Esforzarse por trabajar en equipo.
- Apreciar el trabajo realizado por los compañeros.
- Participar en clase.
- Sacar provecho de las tutorías colectivas.
- Interesarse por identificar casos de actualidad relacionados con la asignatura.
- Ser capaz de abordar los retos nuevos que se presenten en el desarrollo de la actividad profesional.
- Ser claro y preciso en la redacción de documentos técnicos.
- Ser capaz de planificar y coordinar convenientemente la ejecución de un trabajo en el tiempo fijado.
- Mostrar capacidad de iniciativa y espíritu crítico.
- Aprender a aprender y a ser autodidacta.

CONTENIDOS DE LA ASIGNATURA

BLOQUE I: ESTUDIO DEL TRABAJO

Tema I.1: Productividad y estudio del trabajo

Tema I.2: Estudio de métodos

Tema I.3: Medición del trabajo

BLOQUE II: GESTIÓN DE RECURSOS HUMANOS

Tema II.1: El comportamiento humano en la organización

Tema II.2: El departamento de Recursos Humanos

Tema II.3: Derechos y obligaciones de los trabajadores

ACTIVIDADES FORMATIVAS

Relación de actividades formativas del segundo cuatrimestre

Clases teóricas

Horas presenciales: 21.0

Horas no presenciales: 43.0

Metodología de enseñanza-aprendizaje:

Clase Magistral, con el objeto de promover el conocimiento por la comprensión, crea la necesidad en el alumno de seguir aprendiendo, crea un ambiente de trabajo personal y de colaboración entre los alumnos y así ellos mismos asumen la responsabilidad y protagonismo de su aprendizaje. De esta manera se facilita que el alumno adquiera información actualizada y bien organizada procedente de fuentes diversas y de difícil acceso para ellos, a la vez que facilita la comprensión y aplicación de los procedimientos específicos de la asignatura y eleva los niveles de motivación de los estudiantes hacia la asignatura. Se empleará para el seguimiento del material docente la plataforma de Enseñanza Virtual.

Adicionalmente se compaginarán con clases teórico-prácticas, con el objeto de proporcionar una serie de casos que representen situaciones problemáticas diversas de la vida real para su estudio y análisis.

Competencias que desarrolla:

Competencias cognitivas, las competencias sistémicas, competencias instrumentales de capacidad de análisis y síntesis y comunicación oral y escrita de la lengua nativa, así como las competencias personales de trabajo en equipo y razonamiento crítico.

Exposiciones y seminarios

Horas presenciales: 8.0

Horas no presenciales: 4.0

Prácticas de Laboratorio

Horas presenciales: 14.0

Horas no presenciales: 7.0

Cuestiones y Problemas

Horas presenciales: 10.0

Horas no presenciales: 0.0

Visitas

Horas presenciales: 2.0

Horas no presenciales: 1.0

Conferencia

Horas presenciales: 2.0

Horas no presenciales: 1.0

Lecturas

Horas presenciales: 0.0

Horas no presenciales: 3.0

Exámenes

Horas presenciales: 2.0

Horas no presenciales: 2.0

Tipo de examen: Final

SISTEMAS Y CRITERIOS DE EVALUACIÓN Y CALIFICACIÓN

Realización de los correspondientes exámenes de la asignatura (pruebas parciales, final de junio, final de septiembre).

- El examen consistirá en un ejercicio escrito formado por preguntas teóricas, teórico-prácticas y/o problemas. Se considerará que el alumno ha aprobado la asignatura si supera la puntuación de 5 sobre 10 en el ejercicio escrito y ha superado las prácticas y trabajos obligatorios correspondientes a cada bloque temático.
- La realización de prácticas y/o trabajos opcionales teórico-prácticos voluntarios será tenida en cuenta para la calificación final, aumentando la obtenida en los casos anteriores hasta un máximo de 2 puntos (sobre 10).
- De modo menos reglamentado, se valorará positivamente la actitud global del alumno hacia la asignatura, reflejado a través de aspectos como la asistencia a las sesiones teóricas y prácticas así como su participación activa en las distintas actividades recogidas en esta guía docente.